

РАССМОТРЕНО
с учетом мотивированного мнения
родительского комитета
МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида с группами
для детей с нарушениями речи №41»НМР РТ
Протокол №1 от « 19 » марта 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида с группами
детей с нарушениями речи №41»НМР РТ
Р.Р.Замолдинова
Приказ №57 от « 29 » марта 2021г.



ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида с группами
для детей с нарушениями речи №41»НМР РТ
Протокол №17 от « 24 » марта 2021г.

**Положение о порядке
учёта мнения совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних воспитанников при принятии локальных нормативных
актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников МАДОУ
«Детский сад комбинированного вида с группами для детей с нарушениями
речи №41»НМР РТ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов МАДОУ «Детский сад комбинированного вида с группами для детей с нарушениями речи №41» НМР РТ (далее – Учреждение), регулирующих образовательные отношения в Учреждении.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«воспитанники» – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

«участники образовательных отношений» – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, Учреждение;

«педагогический работник» – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности;

«конфликт интересов педагогического работника» – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

4. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим управление Учреждением.

6. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления.

7. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей) по инициативе последних в Учреждении создаётся родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее – родительский комитет)

8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с настоящим Порядком Учреждение размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://edu.tatar.ru/nkamsk/dou41>) (далее – сайт Учреждения).

II. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения с советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников

1. Учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и др.

2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- 3) создание необходимых условий для организации питания воспитанников;
- 4) соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
- 5) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

- 6) создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;

- 7) соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и др.

3. Руководитель Учреждения (далее – руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и обоснование на официальном сайте для ознакомления участников образовательных отношений и выражения мотивированного мнения по проекту.

4. Родительский комитет имеет право направить мотивированное мнение заведующему по проекту в письменной форме либо на почту детского сада mbdou41@mail.ru в течение десяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте дошкольного учреждения.

5. По истечении срока, в случае если мотивированное мнение родителей (законных представителей) не поступило, заведующий утверждает проект локального нормативного акта.

6. В случае, если мнение родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с родителями (законными представителями) в целях достижения взаимоприемлемого решения.

III. Конфликт интересов педагогического работника

1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Учреждении. Деятельность данной комиссии регулируется положением, принятым и утверждённым Учреждением.

2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в Учреждении в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

IV. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников

Руководитель имеет право:

- 4.1. Определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);

- 4.2. Формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений;

4.3. Утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закреплённым в её уставе;

4.4. Привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью Учреждения;

4.5. Осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

Руководитель обязан:

4.6. Руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);

4.7. Учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

4.8. Соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

4.9. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.10. Участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;

4.11. Участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

4.12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.13. Обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.14. Отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;

4.15. Использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

4.16. Уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида
с группами для детей с нарушениями речи №41»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан
ОКПО 54410579, ОГРН 1021602502668
ИНН/КПП 1651027935/165101001

ул. Гагарина, 50 Б
г. Нижнекамск 423582



Татарстан Республикасы
Түбән Кама муниципаль районы
«41-нче санлы сойләмнәрендә кимчелекләр
булган канташ төрдәге балалар бакчасы»
муниципаль автоном мәктәпкәчә
белем учреждениесе
ОКПО 54410579, ОГРН 1021602502668
ИНН/КПП 1651027935/165101001

Гагарин ур. 50 Б
Түбән Кама ш. 423582

тел: (8555) 41-32-78, e-mail: mbdou41@mail.ru, сайт: <https://edu.tatar.ru/nkamsk/dou41>

№ ___ от « ___ » _____ 20 ___ г.

Родительскому комитету МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида с группами для
детей с нарушениями речи №41» НМР РТ

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения родительского комитета
МАДОУ «Детский сад комбинированного вида с группами
для детей с нарушениями речи №41» НМР РТ

МАДОУ «Детский сад комбинированного вида с группами для детей с нарушениями
речи №41» НМР РТ направляет проект _____
наименование локального нормативного акта

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение
по данному проекту нормативного акта.

Приложение на _____ листах.

Заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного
вида с группами для детей с нарушениями
речи №41» НМР РТ _____ /Р.Р.Замолдинова/

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

родительского комитета МАДОУ «Детский сад комбинированного вида с группами для детей с нарушениями речи №41» НМР РТ о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников.

Родительский комитет МАДОУ «Детский сад комбинированного вида с группами для детей с нарушениями речи №41» НМР РТ рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего МАДОУ «Детский сад комбинированного вида с группами для детей с нарушениями речи №41» НМР РТ № ____ от « ____ » _____ 20__ г. по проектам:

(наименование локального нормативного акта)

Обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта. На заседании родительского комитета протокол №__ от « ____ » _____ 20__ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта _____

(наименование локального нормативного акта)

и утверждено следующее мотивированное мнение:

Мотивированное мнение родительского комитета МАДОУ «Детский сад комбинированного вида с группами для детей с нарушениями речи №41» НМР РТ по проектам:

(наименование локального нормативного акта)

Проект(ы) соответствуют (не соответствуют) требованиям, установленным статьям Федерального закона от 29.12.2012г.№273 «Об образовании в Российской Федерации» и иным нормативным правовым актам, регулирующих принятие данных нормативных актов и программ не ущемляет (ущемляет) права воспитанников.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т.д. есть (нет).

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие:

(наименование локального нормативного акта)

Председатель родительского комитета МАДОУ «Детский сад комбинированного вида с группами для детей с нарушениями речи №41» НМР РТ _____ / _____ /

Мотивированное мнение родительского комитета МАДОУ «Детский сад комбинированного вида с группами для детей с нарушениями речи №41» НМР РТ от « ____ ». _____ 20__ г.
№ ____ получила _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.